

A MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR FELADATAI A BORPROMÓCIÓS PROGRAMOK TÁMOGATÁSA INTÉZKEDÉSEK VÉGREHAJTÁSA SORÁN

TAMÁSKA ILONA
2025. MÁRCIUS 20.

PIACI ÉS NEMZETI TÁMOGATÁSOK FŐOSZTÁLYA
KÜLPIACI ÉS TÁRSFINANSZÍROZOTT INTÉZKEDÉSEK OSZTÁLYA

Szabályozási háttér

- ✓ A borászati termékekkel kapcsolatos tájékoztatási és promóciós tevékenységhez nyújtott támogatásról szóló **1/2025. (II. 11.) AM rendelet**;
- ✓ a Magyar Államkincstár 11/2025. (II. 14.) számú közleménye az Európai Unió területén végzett borpromóciós támogatás igénybevételének feltételeiről;
- ✓ a Magyar Államkincstár 10/2025. (II. 14.) számú közleménye a harmadik országokban végzett borpromóciós támogatás igénybevételének feltételeiről.

A támogatás igénybevételének főbb lépései

1. Támogatási kérelem benyújtása a Magyar Államkincstárhoz (Kincstár)
2. Támogatási kérelem módosítása a benyújtási időszakban
3. Támogatási kérelem bírálata és a támogatási döntés meghozatala
4. Jóváhagyott borpromóciós program és a támogatási okirat módosítása
5. A program megvalósítása
 - ✓ Végrehajtás megkezdése saját felelősségre
 - ✓ Az akciók bejelentése a Kincstárhoz
 - ✓ Nyomdai kiadvány vagy honlap készítésére vonatkozó akció bejelentése a Kincstárhoz
 - ✓ A magyar bor arculati kézikönyv arculati elemeinek alkalmazása és az (EU) 2022/126 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet szerinti jelölések
6. A kifizetési kérelem benyújtása a Kincstárhoz
7. A kifizetési kérelem módosítása a benyújtási időszakban
8. A kifizetési kérelem elbírálása, a támogatás kifizetése
9. Az értékelés, hatástanulmány benyújtása a Kincstárhoz
10. Jogkövetkezmények

A támogatási kérelem benyújtása

- ✓ **Kizárólag elektronikus úton** (a www.mvh.allamkincstar.gov.hu),
- ✓ **Központi Azonosítás Ügynök (KAÜ)** szolgáltatással történő azonosítást követően,
- ✓ Kincstár által kialakított elektronikus űrlap,
- ✓ **Elérési útvonal:**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – belpiac KAP ST → **Támogatási kérelem**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – harmadik országokban KAP ST → **Támogatási kérelem**
- ✓ **Jogvesztő határidők:**
 - 2025. február 15. -2025. február 28.
 - 2025. május 1. - 2025. június 30.
 - 2026. május 1. 2026. június 30.
- ✓ **Mellékletek:** olvasható minőség, pl. pdf, jpg stb.
- ✓ **Kötelező elektronikus kapcsolattartás**

Támogatási kérelem módosítása a benyújtási időszakban

5

- ✓ A kérelem benyújtását követő naptól, a kérelem benyújtására nyitva álló időszak végéig:
 - (2025. február 15. -2025. február 28.)
 - 2025. május 1. - 2025. június 30.
 - 2026. május 1. 2026. június 30.
- ✓ Nincs külön elektronikus űrlap.
- ✓ Az utolsó módosított kérelem kerül elbírálásra.
- ✓ A kérelem benyújtásának időpontja az utolsó módosító kérelem benyújtásának időpontja.

Támogatási kérelem bírálata és a támogatási döntés meghozatala

- ✓ Kérelem beérkezése Kincstárhoz ➡ AM (5 munkanap)
- ✓ Kérelembírálat AM+ Kincstár 15 nap
- ✓ Hiánypótlásra felhívás: 1 x, maximum 15 napos határidővel
- ✓ Hiánypótlás beérkezése Kincstárhoz ➡ AM (5 munkanap)
- ✓ Hiánypótlás bírálata (5 munkanap)
- ✓ Hiánytalan kérelem ➡ AM (5 munkanap)
- ✓ Pontszámok meghatározása (AM):
 - I. benyújtási időszakban: 2025. április 15-ig;
 - II. benyújtási időszakban: 2025. szeptember 15-ig;
 - III. benyújtási időszakban: 2026. szeptember 15-ig.
- ✓ Rangsorolás, döntés (Kincstár):
 - I. benyújtási időszakban: 2025. május 15-ig;
 - II. benyújtási időszakban: 2025. november 30-ig;
 - III. benyújtási időszakban: 2026. november 30-ig.

Jóváhagyott borpromóciós program és a támogatási okirat módosítása

7

- ✓ **Kizárólag elektronikus úton** (a www.mvh.allamkincstar.gov.hu),
- ✓ **Központi Azonosítás Ügynök** (KAÜ) szolgáltatással történő azonosítást követően,
- ✓ Kincstár által kialakított **elektronikus űrlap**,
- ✓ **Elérési útvonal:**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – belpiac KAP ST → **Programmódosítás**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – harmadik országokban KAP ST → **Programmódosítás**
- ✓ **Mellékletek:** olvasható minőség, pl. pdf, jpg stb.
- ✓ **Indokolni kell!**
- ✓ Nem eredményezheti a támogatási összeg változását vagy a költségtípusok határértékeinek túllépését.

Jóváhagyott borpromóciós program és a támogatási okirat módosítása

8

- ✓ **Tartami módosítás iránti kérelem**
 - AM + Kincstár bírálja el (60 nap)

- ✓ **Időtartam meghosszabbítására vonatkozó kérelem**
 - Kincstár bírálja el (20 nap)

- ✓ **Költségvetés módosítása iránti kérelem**
 - Kincstár bírálja el (20 nap)

- ✓ **Hiánypótlás 1 x, maximum 15 napos határidővel**

A program megvalósítása - az akciók bejelentése a Kincstárhoz

- ✓ **Kizárólag elektronikus úton** (a www.mvh.allamkincstar.gov.hu),
- ✓ **Központi Azonosítás Ügynök (KAÜ)** szolgáltatással történő azonosítást követően,
- ✓ Kincstár által kialakított **elektronikus űrlap**,
- ✓ **Elérési útvonal:**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – belpiac KAP ST → **Akcióbejelentő**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – harmadik országokban KAP ST → **Akcióbejelentő**
- ✓ **Határidő:**
 - **15 nappal korábban** harmadik ország vagy másik EU tagállam esetén
 - **8 nappal korábban** Magyarország esetén
- ✓ **Mellékletek:** olvasható minőség, pl. pdf, jpg stb.
- ✓ **Módosítható a bejelentés határnapjáig**
- ✓ **Hiánypótlás 1 x 15 napos határidővel**
- ✓ **Késedelmes benyújtás esetén támogatás csökkentés (1/10/ nap vagy 1/5/ nap)**
- ✓ **Helyszíni ellenőrzés!**

A program megvalósítása - nyomdai kiadvány vagy honlap készítésére vonatkozó akció bejelentése a Kincstárhoz

- ✓ **Kizárólag elektronikus úton** (a www.mvh.allamkincstar.gov.hu),
- ✓ **Központi Azonosítás Ügynök (KAÜ)** szolgáltatással történő azonosítást követően,
- ✓ Kincstár által kialakított **elektronikus űrlap**,
- ✓ **Elérési útvonal:**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – belpiac KAP ST → **Tartalmi és látványterv**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – harmadik országokban KAP ST → **Tartalmi és látványterv**
- ✓ **Határidő** a gyártást vagy a honlap publikációját megelőző 15 nappal
- ✓ **Mellékletek:** olvasható minőség, pl. pdf, jpg stb.
- ✓ **Módosítható a bejelentés határnapjáig**
- ✓ **Beérkezett tartalmi és látványterv**  **AM szakmai bíráló**
- ✓ **Hiánypótlás 1 x 15 napos határidővel**
- ✓ **Kincstár értesít küld a megfelelésről**

A program megvalósítása - a magyar bor arculati kézikönyv arculati elemeinek és az (EU) 2022/126 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet szerinti jelölések alkalmazása

A magyar bor arculati kézikönyv arculati elemeinek használata:

- ✓ Kötelező, amennyiben erre vonatkozóan a kedvezményezett nyilatkozott a támogatási kérelmében.
- ✓ A kézikönyv elérhető a Kincstár honlapján a *„Támogatások / EU Belpiaci Intézkedések / Szőlő-bor / Borágazati promóció- harmadik országokban vagy Borágazati promóció- belpiac / Tájékoztatók”* menüpont alatt.
- ✓ A Kincstár ellenőrzi helyszíni vizsgálat keretében.
- ✓ A Kincstár ellenőrzi a kifizetési kérelem dokumentációján keresztül.



A program megvalósítása - a magyar bor arculati kézikönyv arculati elemeinek és az (EU) 2022/126 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet szerinti jelölések alkalmazása

Az (EU) 2022/126 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet szerinti jelölések:

- ✓ Kötelező alkalmazás: az általános promóciót és a minőségi védjegyek népszerűsítését szolgáló promóciós anyagokon fel kell tüntetni az EU emblémáját és a finanszírozásra vonatkozó feliratot:

„Az Európai Unió támogatásával”.

- ✓ A jelöléseket úgy kell elhelyezni, hogy az a promóció tárgyát képező földrajzi árujelzővel egy látómezőben legyen, és az alkalmazott képi, grafikai, tipográfiai elhelyezése alapján egyértelműen azonosítható és olvasható legyen.
- ✓ Az EU emblémáját és a finanszírozásra vonatkozó feliratot a 821/2014/EU bizottsági végrehajtási rendelet II. fejezetében meghatározott technikai jellemzőknek megfelelően kell megjeleníteni!
- ✓ A Kincstár ellenőrzi helyszíni vizsgálat keretében.
- ✓ A Kincstár ellenőrzi Kifizetési kérelem dokumentációján keresztül!



**Az Európai Unió
támogatásával**

A kifizetési kérelem benyújtása a Kincstárhoz I.

- ✓ **Kizárólag elektronikus úton** (a www.mvh.allamkincstar.gov.hu),
- ✓ **Központi Azonosítás Ügynök (KAÜ)** szolgáltatással történő azonosítást követően,
- ✓ Kincstár által kialakított **elektronikus űrlap**,
- ✓ **Elérési útvonal:**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – belpiac KAP ST → **Kifizetési kérelem**
 - Elektronikus kérelemkezelés → Piaci intézkedések → Belpiaci intézkedések → Borágazati promóció – harmadik országokban KAP ST → **Kifizetési kérelem**
- ✓ **Jogvesztő határidő - éves kifizetési kérelem:**
 - a 2025. február 15. és 2025. május 31. között felmerült, ténylegesen felhasználásra került költségek: **2025.06.01. - 2025.06.30.**
 - a 2025. június 1. és 2026. május 31. között felmerült, ténylegesen felhasználásra került költségek: **2026.06.01. - 2026.07.15.**
 - a 2026. június 1. és 2027. június 30. között felmerült, ténylegesen felhasználásra került költségek: **2027.07.01. - 2027.07.30.**

A kifizetési kérelem benyújtása a Kincstárhoz II.

- ✓ **Jogvesztő határidő – évközi kifizetési kérelem:**
 - 2025.10.16. - 2026.04.30. között,
 - 2026.10.16. - 2027.04.30. között.
- Az évközi kifizetési kérelmek benyújtása között legalább 90 napnak el kell telnie.
- ✓ A kifizetési kérelemben a **teljeskörűen megvalósított** akciókhoz kapcsolódó költségek számolhatók el.
- ✓ A kifizetési kérelemben érintett akciók vonatkozásában **további költség más kifizetési kérelemben nem számolható el.**

A kifizetési kérelem benyújtása és módosítása

A kifizetési kérelem mellékletei:

- ✓ Megvalósítást, felmerült költségeket igazoló bizonylatok (pl. számla, főkönyvi kivonat, szállítólevél, bérkivonat, kiküldetési rendelvény),
- ✓ Számlákhoz kapcsolódó alátámasztó dokumentumokat (pl. teljesítési igazolás),
- ✓ Kifizetést igazoló bizonylatokat (pl. bankszámlakivonat, kiadási pénztárbizonylat),
- ✓ Szerződések,
- ✓ Papír alapú promóciós anyag mintapéldánya,
- ✓ Egyéb promóciós anyagról készült fényképfelvétel, elektronikus média-megjelenés esetén a megjelenést igazoló felvételt, tárolt weboldal, képernyőkép, kiállításon vagy vásáron történő részvétel esetén a megjelenést bizonyító fénykép, digitális felvétel,
- ✓ Személyzeti költség elszámolása esetén az igazoló dokumentum, a kedvezményezett alkalmazásában álló személyzet elszámolni kívánt béréhez kapcsolódó bérkifizetési lista, a munkáltatóval kötött szerződés.

Módosítás:

- ✓ Éves kifizetési kérelem: a benyújtásra nyitva álló időszak utolsó napjáig,
- ✓ Évközi kifizetési kérelem: a benyújtást követő 10. napig, de legkésőbb tárgyév április 30-ig.

A kifizetési kérelem elbírálása, a támogatás kifizetése I.

Elszámolható költségek (költségtípusok):

- ✓ személyzeti költség (az (EU) 2022/126 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet 23. cikke szerint);
- ✓ eszközbeszerzés költsége, a program teljes költségvetésének legfeljebb **15%-a**;
- ✓ bérleti díj, a program teljes költségvetésének legfeljebb **20%-a**;
- ✓ kiadványok, tájékoztatók, közösségi arculati alapelemek tervezési, nyomdai előállítási, grafikai, terjesztésükkel kapcsolatos költségek, a program teljes költségvetésének legfeljebb **40%-a**;
- ✓ utazási költség, a program teljes költségvetésének legfeljebb **20%-a**;
- ✓ étkezési költség, szállásköltség, napidíj, a program teljes költségvetésének legfeljebb **20%-a**;
- ✓ kiállításokon vagy vásárokon való részvétel díja, a program teljes költségvetésének legfeljebb **40%-a**;
- ✓ reprezentációs termékek költségei, a program teljes költségvetésének legfeljebb **20%-át**;
- ✓ eredmények mérésének költségei, a program teljes költségvetésének legfeljebb **5%-át**;
- ✓ PR tevékenységek, média-megjelenés, honlap, film, reklám előállításának költségei, a program teljes költségvetésének legfeljebb 70%-a, a film és reklám előállításának költségei együttesen nem haladhatják meg a program jóváhagyott teljes költségvetésének legfeljebb **20%-át**;
- ✓ adminisztratív költség, mértéke a kifizetési kérelem alapján jóváhagyott, adminisztratív költségeken kívül elszámolható költségek legfeljebb **4 %-a**;
- ✓ műszaki dokumentáció elkészítésének költsége, a program teljes költségvetésének legfeljebb **10%-a**;
- ✓ végrehajtó szervezet díja, a végrehajtó szervezetnél felmerülő költség legfeljebb **20%-a**.

A kifizetési kérelem elbírálása, a támogatás kifizetése II.

- ✓ Kizárólag megvalósított akció számolható el.
- ✓ Kizárólag ténylegesen felmerült, az akcióhoz kapcsolódó költség számolható el.
- ✓ ÁFA
- ✓ Kifizetett előleg csak a fizikai teljesítést igazoló rész- vagy végszámla együttes benyújtásával számolható el.
- ✓ A számlának az egyes gazdasági eseményeket és értékeit tételesen kell tartalmaznia.
- ✓ Ha a kedvezményezett a program egészének vagy egy részének a megvalósítására szerződést köt, a kifizetési kérelemhez benyújtandó dokumentumok alatt a **kedvezményezettel szerződő megvalósító részére kiállított bizonylatokat és a megvalósító által kötött szerződéseket is érteni kell.**

A kifizetési kérelem elbírálása, a támogatás kifizetése III.

- ✓ Beérkezési sorrend alapján
- ✓ Adminisztratív ellenőrzés
- ✓ Hiánypótlás 1 x legfeljebb 30 napos határidővel
- ✓ Fordítás szükség esetén!
- ✓ A támogatás mértéke a támogatás elszámolható költségeinek 50%-a.
- ✓ Minden kifizetés előtt helyszíni ellenőrzés!
- ✓ Kifizetés : az adott pénzügyi év október 15-ig
- ✓ Árfolyam: az Európai Központi Bank által a kifizetési kérelem beérkezésének napját megelőző hónapban utoljára közzétett, a benyújtás hónapjának első napján érvényes árfolyam
- ✓ Értékelés, hatástanulmány benyújtása a Kincstárhoz határidőben!
- ✓ Legalább 70-%os megvalósítás!

KÖSZÖNÖM A FIGYELMET!

MEZŐGAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

1095 BUDAPEST, SOROKSÁRI ÚT 22-24.

TELEFON: (1) 374-3603, (1) 374-3604

MV.UGYFELSZOLGALAT@ALLAMKINCSTAR.GOV.HU



Magyar
Államkincstár



EMGA forrásból biztosított borpomóciós lehetőségek

Dr. Györe Dániel
osztályvezető
Agrárminisztérium
2025. március 20.

Mire irányulhat a promóciós tevékenység?

Belpiaci (azaz EU-s tagállamban) promóció esetén

- földrajzi árujelzővel ellátott uniós borászai termék ismertségének előmozdítása
- a felelősségteljes borfogyasztás ösztönzése

Cégnév vagy egyedi márka promóciója nem támogatható!

Mire irányulhat a promóciós tevékenység?

Külpiacokon (azaz nem EU-s tagállamban) végzett promóció esetén

- PR-tevékenység
- promóciós vagy reklámtevékenység,
- részvétel nemzetközi jelentőségű eseményeken, vásárokon
- tájékoztató kampányok
- piaci felmérések készítése

A promóciós tevékenység nem irányulhat cég vagy márka kizárólagos promóciójára.

Külpiaci promóciós célországok: Amerikai Egyesült Államok, Egyesült Királyság, Dél-Korea, Fülöp-szigetek, India, Indonézia, Japán, Kanada, Kína, Malajzia, Norvégia, Oroszország, Svájc, Szerbia, Szingapúr, Vietnám

Kik igényelhetik a támogatást?

- földrajzi árujelzőt kezelő egy vagy több hegyközségi szervezet
- borászati termelő vagy több termelő társulása
- olyan szakmai szervezet, amely tagjainak legalább 75%-a borászati termelő

Külpiaci promóciós esetén a fentiekén túl az általuk megbízott természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet is benyújthat támogatási kérelmet.

A támogatást igénylőnek – társulás esetén a társulás valamennyi résztvevőjének – legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában szerepelnie kell a Magyar Államkincstár által vezetett ügyfél-nyilvántartásban.

A megvalósítási időszak

A kérelemben a promóciós tevékenységet akciókra kell bontani. Egy programnak 24 hónapot meghaladó időtartam esetén legalább 10, minden egyéb esetben legalább 5 akciót kell tartalmaznia.

A legfeljebb 12 hónapos megvalósítási időszakot tartalmazó program esetén a program kizárólag beutaztatásra, kiadvány, honlap elkészítésére, rendezvényen történő részvételre, valamint nyomtatott vagy elektronikus médiafelületen történő reklámtevékenységre irányulhat.

A program végrehajtása saját felelősségre a támogatási kérelem benyújtása napján megkezdhető.

Kiválasztási szempontok

Az érintett földrajzi árujelzőt kezelő hegyközségi szervezet a támogatási kérelemnek benyújtója vagy a támogatási kérelmet benyújtó társulásnak tagja

Értékelése: igen/nem

Pontszám: 5

A program hatásait bemutató független hatástanulmány készítésének vállalása

Értékelése: igen/nem

Pontszám: 5

A magyar bor arculati kézikönyv arculati elemeinek használatára
vonatkozó nyilatkozat

Értékelése: igen/nem

Pontszám: 25

A támogatást igénylő eddigi promóciós tevékenységének értékelése

Értékelése: A kérelmező elmúlt öt évben vagy jelenleg a kiválasztott célpiacon végzett promóciós tevékenységének bemutatása referenciákkal

Pontszám: 5

A megvalósítást végző (végrehajtó szervezet) referenciái

Értékelése: A kérelmező elmúlt öt évben vagy jelenleg a kiválasztott célpiacon végzett promóciós tevékenységének bemutatása referenciákkal

Pontszám: 10

Kiválasztási szempontok

A támogatási kérelemben foglalt program összhangja a nemzeti borpromóciós programmal

Értékelése: A program, valamint a benne bemutatott akciók tartalmának összhangja, kapcsolódási pontja(i) a nemzeti borpromóciós programmal

Pontszám: 10

Kiválasztási szempontok

A promotálni kívánt földrajzi árujelző(k) jelenlegi piaci helyzetének és a program végrehajtásával elérni kívánt piaci helyzet leírásának színvonala a támogatási kérelemben foglalt programban

Értékelése: Annak bemutatása, hogy a célországban a promócióba bevont borászati termék milyen kutatással igazolt fogyasztói keresletet céloz meg, az milyen jellemzőkkel és mérettel bír az adott piacon, illetve milyen az adott piacon más borászati termékek helyzete

Pontszám: 5

Kiválasztási szempontok - külpiac

A támogatási kérelemben foglalt program számszerűsített várt eredményeinek realitása, továbbá ezen eredmények és a támogatási kérelemben foglalt programban meghatározott költségek arányának összhangja

Értékelése: A célpiacon az érintett borászati termékek értékesítésével elérni kívánt árbevétel és a programra fordított teljes költségvetés arányának számadatokkal történő bemutatása

Pontszám: 35

Kiválasztási szempontok - belpiac

A támogatási kérelemben foglalt program számszerűsített várt eredményeinek realitása, továbbá ezen eredmények és a támogatási kérelemben foglalt programban meghatározott költségek arányának összhangja

Értékelése: A célpiacon az érintett földrajzi árujelzők jelenlegi és a programmal elérni kívánt ismertségének bemutatása, valamint a növekmény programra fordított teljes költségvetés arányának szám adatokkal történő bemutatása

Pontszám: 35





AGRÁRMINISZTERIUM



Az EU belső piacán és harmadik országokban megvalósított, mezőgazdasági termékekre vonatkozó a 1144/2014 (EU) rendelet támogatási intézkedései

Dr. Sidlovits Diána

*NAK – Mezőgazdasági és Erdőgazdálkodási Igazgatóság
kertészeti csoportvezető*

*Copa-Cogeca Minőségi Munkacsoport
alelnök*





AGRÁRMINISZTERIUM

Prezentáció felépítése

- Promóciós politika áttekintése
- Támogathatósági kritériumok
- 2025-ös Éves Munkaprogram (AWP)
- Egyszerű és összetett programok összehasonlítása





Promóciós politika: célok

- Az EU-s mezőgazdasági termékek **versenyképességének és fogyasztásának növelése** az EU-n belül és kívül
- Az EU-s mezőgazdasági **termékek és termelési módszerek ismertségének növelése**, valamint az uniós **minőségi rendszerek** elismertségének fokozása – benne a földrajzi árujelzőkkel
- **Jogszabályi háttér:**
 - 1144/2014/ EU parlamenti és tanácsi rendelet
 - 2015/1829/EU bizottsági felhatalmazáson alapuló rendelet
 - 2015/1831/EU bizottsági végrehajtási rendelet





AGRÁRMINISZTERIUM

Promóciós programok: tények és számok



681 finanszírozott program 2016 óta, ebből **272 jelenleg aktív** vagy 2025-ben indul

Egységes vizuális arculat minden kampányhoz:



Átlagos éves költségvetés: 175 millió euró
2025-ben: 132 millió euró

A politika igyekszik évente igazodni a szektorok igényeihez:
Éves Munkaprogram



AGRÁRMINISZTERIUM

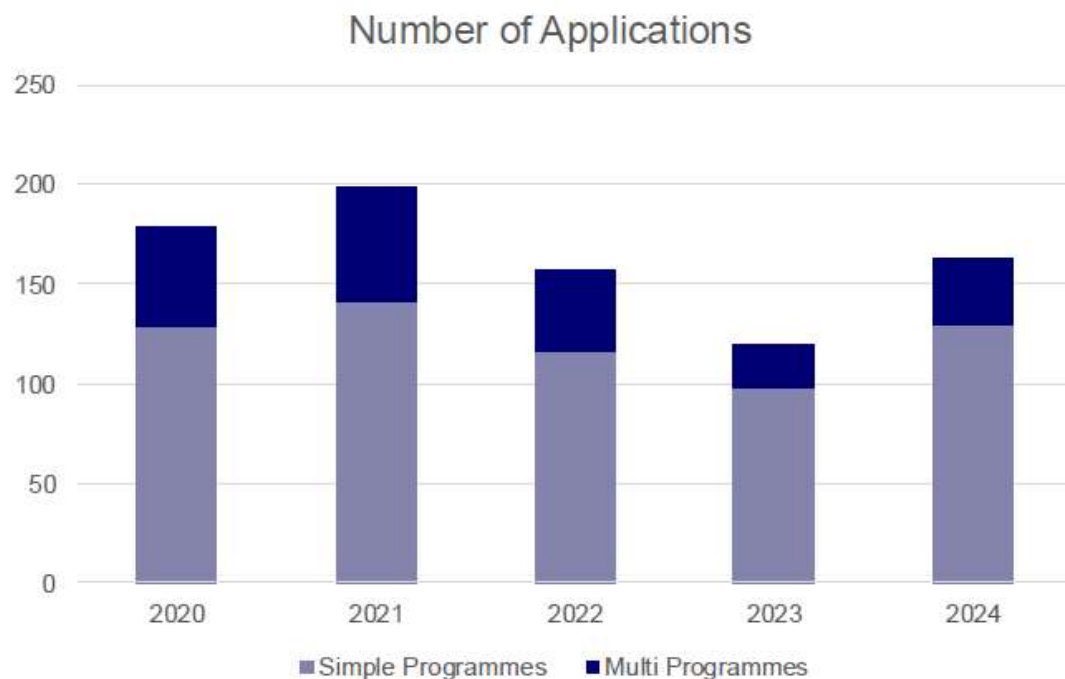
Promóciós programok típusai

- **Egyszerű programok (SIMPLE):** egy vagy több javaslattevő szervezet egy tagállamból
- **Összetett programok (MULTI):** több tagállamból származó szervezetek által benyújtott, vagy EU-s szintű szervezetek által vezetett programok





A benyújtott pályázatok száma



- Az összes benyújtott pályázat száma 2024-ben növekedett 2023-hoz képest

2024-ben:

- Az egyszerű pályázatok száma 33%-kal magasabb volt, mint 2023-ban
- A több országra kiterjedő pályázatok száma 52%-kal nőtt 2023-hoz képest

Az egyszerű pályázatok esetében nagyobb a verseny, mint összetett pályázatoknál. Bizonyos témakörökben erősebb a verseny, mint másokban.

2025-ben nagyobb verseny várható a forrásokért



Jogosultsági kritériumok

- kik jogosultak?
- milyen termékek?
- milyen rendszerek?





AGRÁRMINISZTERIUM

Jogosult szervezetek



1144/2014/EU r. 7. cikk és 2015/1829 felhatalmazáson alapuló rendelet 1. cikk:

- **Reprezentatív szakmai vagy szakmaközi szervezet** az adott ágazatban
- **EU-s reprezentatív** szakmai vagy szakmaközi szervezet
- **Elismert termelői szervezet** és társulásuk
- **Agrár-élelmiszeripari ágazatban** mezőgazdasági termékek tájékoztatását és promócióját közfeladatként ellátó szervezetek (pl. Agrárkamarák, Bio szervezetek)



Reprezentativitás 1/2



- Reprezentatív **szakmai vagy szakmaközi szervezet** az adott ágazatban
 - 50%-os szabály: a termék(ek) vagy az érintett ágazat által forgalmazott termék mennyisége vagy értéke az adott tagállamban vagy az EU szintjén
 - elismert reprezentatív szakmaközi szervezet (1308/2013/EU r.)
- Földrajzi **árjelzőt kezelő termelői csoportosulás** (2024/1143 EU r.)
 - 50%-os szabály: az elismert földrajzi árjelzővel rendelkező termék(ek) forgalmazott mennyiségének vagy értékének

Rugalmasság az alacsonyabb küszöbérték (<50%) esetén: ha a konkrét körülmények indokolják, hogy a szervezetet reprezentatívnak tekintsék



Reprezentativitás 2/2



- **Elismert termelői szervezet és társulásuk:** tagállam által elismert szervezetek a 1308/2013 EU 152. és 156. cikk szerint
- **Agrár-élelmiszeripari szervezetek :** egyszerre több követelménynek kell megfelelni
 - agrár-élelmiszeripari ágazati szervezet
 - információt nyújt a mezőgazdasági termékekről és népszerűsíti azokat
 - az érintett tagállam egyértelműen meghatározott közszolgálati feladatot bízott rá ezen a területen.
 - legalább két évvel a pályázati felhívás időpontja előtt hozták létre.
 - ~~– a program által érintett termékek vagy ágazat tekintetében reprezentatív -~~
nem kell a továbbiakban igazolni - rendeletmódosítás



Folytatási szabályok



- Alapesetben a pályázó szervezetek **nem kaphatnak támogatást ugyanazon termékre vagy programra vonatkozóan kettőnél több, ugyanazon célország területén vagy annak egy részén párhuzamosan vagy egymás után végrehajtott tájékoztatási és promóciós programhoz**
- a 2025. január 1-jén hatályba lépett folytatási szabályok módosítása: a javaslattevő szervezet **ismét kaphat támogatást** ilyen programokra, ha a következő két feltétel teljesül:
 - javaslattevő szervezet a korábbi programok végrehajtásának befejezése után új programra pályázik és
 - az új program végrehajtásának kezdete legalább 12 hónappal a korábbi programok végrehajtásának befejezése után kezdődik



AGRÁRMINISZTERIUM

Támogatható termékek

- **EUMSZ I. melléklet** (Annex I.) termékcsoportjai (kivéve dohány)
- **1144/2014/EU r. I. melléklet feldolgozott termékei:** sör, csokoládé, kenyér, péksütemények, édesipari termékek, egyéb pékáru, növényi kivonatból készített italok, tészta, só, természetes gyanták, természetes mézgák, mustárpép, csemegekukorica, pamut
- **Feltételekkel támogatható termékek:**
 - **Szeszesitalok:** OEM/OFJ
 - **Borok:** OEM/OFJ/fajtabor
 - SIMPLE egyszerű program = csak más termékkel együtt (termékkosár-elv)
 - MULTI összetett program = a bor lehet önállóan
 - **Bor/sör/szeszesital:** EU belső piacon információs kampány a felelősségteljes fogyasztásról vagy a minőségi rendszerekről
 - **Hal és akvakultúra:** más termékekkel együtt – „termékkosár-elv



Thanksgiving
GIVEAWAY!



EUROPEAN UNION





Támogatható rendszerek

- EU minőségstanúsító rendszerek:
 - OEM
 - OFJ
 - HKT
 - Opcionális minőségjelölések pl. hegyvidéki termékek
- Biotermesztési módszerek
- Az EU külső régióira A minőségi mezőgazdasági termékek logója, amely vonatkozik.
- Nemzeti minőségstanúsító rendszerek (1305/2013 EU r. 16 cikk (b)-(c) pont)





AGRÁRMINISZTERIUM

Éves munkaprogram 2025 (Annual Work Program)

NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA





Éves Munkaprogram (AWP) - 2025

- A promóciós intézkedések finanszírozásának jogalapja
- Meghatározza a prioritásokat és a hozzájuk rendelt költségvetést
- Tartalmazza a piaci zavarokra adott válaszokat





Új Bizottság – új politikai iránymutatás

*A 2025-ös éves munkaprogram az első, amely figyelembe veszi a 2024–2029-es időszakra vonatkozó politikai iránymutatásokat, és ennek megfelelően a **fenntarthatóság és versenyképesség átfogó célkitűzéseit**, valamint az **élelmezésbiztonságot**. Emellett a program hozzájárul a Közös Agrárpolitikához (KAP), az Európai Zöld Megállapodáshoz (Green Deal) és az Európa rák ellene küzdelem tervhez (Europe's Beating Cancer Plan).*



Prioritások 2025-re

Összhang az EU szakpolitikai prioritásaival:

- Fenntarthatóság és versenyképesség ötvözése
- Zöld Megállapodás támogatása - pl. fenntartható élelmiszerrendszerek
- Az eddigi tematikus területek fenntartása:
 - EU minőségi rendszerek (OEM, OFJ, HKT)
 - Fenntarthatóság, biotermelés, friss zöldségek és gyümölcsök
 - **Egyszerű programok:** 5 téma a belső piacon és 4 harmadik országokban
 - **Többéves programok:** 4 téma a belső piacon és 2 harmadik országokban





Egyszerűsítés



- Az eljárás egyszerűsítése kiemelt prioritás
- 2024-ben: a felhatalmazáson alapuló jogi aktus (1829/2015 EU r.) módosítása
 - folytatási szabályok pontosítása
 - összeférhetetlenségi szabályok
 - átalányösszeg elszámolási lehetőségének bevezetése egyszerű programok esetén
- 2025-ben: a végrehajtási jogi aktus módosítása – például a jelentéstételi kötelezettségek csökkentése



Jogszabáymódosítások – áttekintés

2025. évi Pályázati felhívástól alkalmazandó

Jogosultsági kritériumok

- **A tagság alapján történő reprezentativitás igazolása követelményének törlése:** az agrár-élelmiszeripari ágazati szervezeteknek (pl. kamarák) már nem kell tagság alapján igazolniuk reprezentativitásukat
- **A „folytatási szabályok” módosítása**

Összeférhetetlenség hiánya

- **Új követelmény:** összeférhetetlenség hiányának biztosítása a javaslatok előkészítése és a programok végrehajtása során
- **Tagállami tájékoztatás (csak egyszerű programokra vonatkozik):** azokról az intézkedésekről, amelyek a legjobb ár-érték arány és az összeférhetetlenség hiányának biztosítására irányulnak

Még nem alkalmazandó (2026 PF)

Átalányösszegek alkalmazása

- **csak egyszerű programokra vonatkozik**
- **Költségek jogosultsági kritériumai:** Meghatározták az átalányösszegek alapján az uniós finanszírozásra jogosult költségek kritériumait.
- **Pályázati felhívás:** A pályázati felhívásnak meg kell határoznia, hogy mely támogatási forma jogosult uniós finanszírozásra.
- **Átalányösszegek meghatározásának módszerei:** Meghatározták az átalányösszegek összegének megállapítási módszereit.



Támogatott témák – Belső piac

EU minőségi rendszerek

Célja az EU minőségi rendszerei ismertségének növelése és a minőségi termékek versenyképességének segítése

- OEM, OFJ, HKT stb.
- az EU legkülső régióira jellemző minőségi termékek logója

EU termékjellemzők

Célja az EU-ban alkalmazott termelési módszerek sajátos jellemzőinek kiemelése (élelmiszerbiztonság, nyomonkövethetőség, hitelesség, címkézés, táplálkozási és egészségügyi szempontok, környezeti fenntarthatóság, hagyományok stb.)

Friss zöldségek és gyümölcsök

Célja a friss zöldség- és gyümölcsfogyasztás előnyeinek kiemelése a kiegyensúlyozott étrendben, illetve a zöldségek és gyümölcsök fogyasztásának növelése

Bi termékek

Célja az EU biotermelés, mint minőségi rendszer és az EU bio logó ismertségének és elismerésének növelése

Fenntarthatóság

Célja az EU mezőgazdaság fenntarthatóságának kiemelése, a klímára, környezetre és állatjólétre gyakorolt kedvező hatásainak megismertetése



Támogatott témák – Harmadik országok

Egyszerű (SIMPLE)

Ázsia

Az alábbi országok közül egy vagy több országban:

Kína (beleértve Hongkongot és Makaót), Japán, Dél-Korea, Tajvan, Délkelet-Ázsia vagy Dél-Ázsia

Amerika

Az alábbi országok közül egy vagy több országban:

Kanada, Egyesült Államok vagy Mexikó

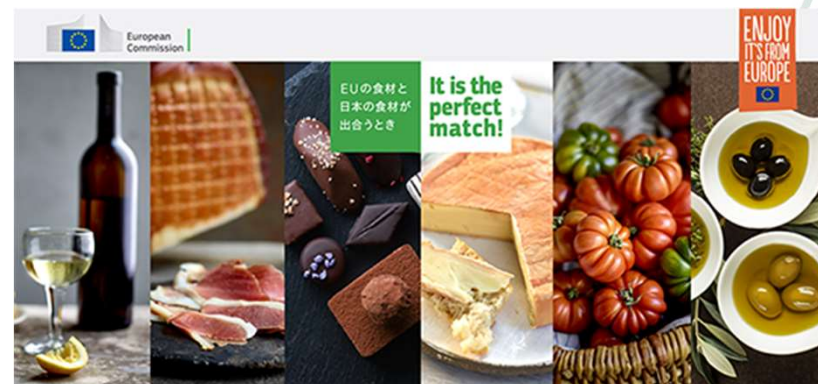
Egyéb: más földrajzi területekre

Bio- vagy fenntartható termelés Az EU biotermékek, vagy az EU fenntartható mezőgazdasága és állatjólét ismertségének növelésére irányul

Összetett (MULTI)

Minden ország: bármely harmadik ország(ok)ra

Bio- vagy fenntartható termelés ez EU biotermékek, vagy az EU fenntartható mezőgazdasága és az állatjólét ismertségének növelésére irányul





AGRÁRMINISZTERIUM

2025. évi promóciós keret

A 2025-ös AWP keretében a promóciós programokra rendelkezésre álló teljes költségvetés **132 millió euró** (2024: 185,9 millió €). Ebből:

- **Egyszerű programok: 92 millió €** (ugyanannyi, mint 2024-ben)
- **Összetett programok: 40 millió €** (-53% 2024: 84,4 millió €)
- A Bizottság saját kezdeményezéseit (magas szintű delegációk látogatása harmadik országba) a 2024-es költségvetésből megmaradt összegek felhasználásával támogatják (a „rugalmassági záradék” alapján)





Egyszerű programok (millió €)	2024	2025
Összesen	92	92
Egyszerű programok belső piacon	41,1	39,1
AGRIP-SIMPLE-2025-IM-CHARACTERISTICS (jellemzők)	5	5
AGRIP-SIMPLE-2025-IM-EU-QS (minőség)	7	9
AGRIP-SIMPLE-2025-IM-FRESH-FV (zöldség-gyümölcs)	9,1	9,1
AGRIP-SIMPLE-2025-IM-ORGANIC (bio)	14	10
AGRIP-SIMPLE-2025-IM-SUSTAINABLE (fenntarthatóság)	6	6
Egyszerű programok harmadik országban	45,9	47
AGRIP-SIMPLE-2025-TC-AMERICAS (Amerika)	9,3	9,3
AGRIP-SIMPLE-2025-TC-ASIA (Ázsia)	16,3	16,3
AGRIP-SIMPLE-2025-TC-OTHERS (egyéb földrajzi területek)	15,3	17,3
AGRIP-SIMPLE-2025-TC-ORG-SUST (bio és fenntartható)	5	5
Piaci zavarok elhárítása	5	5



Összetett programok (millió €)	2024	2025
Összesen	84,4	40
Összetett programok belső piacon	40,2	19,5
AGRIP-MULTI-2025-IM (jellemzők, minőség)	4,2	3,1
AGRIP-MULTI-2025-IM-FRESH-FV (zöldség-gyümölcs)	9	3,6
AGRIP-MULTI-2025-IM-ORGANIC (bio)	13	5,4
AGRIP-MULTI-2025-IM-SUSTAINABLE (fenntarthatóság)	14	7,4
Összetett programok harmadik országban	39,2	15,5
AGRIP-MULTI-2025-TC-ALL (minden harmadik ország)	29,2	12,5
AGRIP-MULTI-2025-TC-ORG-SUST (bio és fenntartható)	10	3
Piaci zavarok elhárítása	5	5





Ütemezés és határidők

Pályázat benyújtási határidő:	2025. április 23. közép-európai (brüsszeli) idő szerint 17.00 óra
Értékelés:	2025. április–augusztus
Az értékelés eredményeire vonatkozó tájékoztatás:	2025. november
A támogatási megállapodás aláírása:	2025. december – 2026. február



AGRÁRMINISZTERIUM

Egyszerű és összetett programok

ENJOY
IT'S FROM
EUROPE



NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA





Egyszerű és összetett programok összehasonlítása 1/6

	Egyszerű	Összetett
Támogatásintenzitás		
- EU belső piac	70%	80%
- Harmadik ország	80%	80%
Célország	- EU belső piac - Pályázó tagországa+ min. 1 másik tagország - Harmadik ország	- EU belső piac - Pályázók tagországa - Harmadik ország



Egyszerű és összetett programok összehasonlítása 2/6

	Egyszerű	Összetett
Pályázat benyújtása	EU Funding & Tenders portálon keresztül (Participant Portal): https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home	
Pályázat nyelve	Lehet a tagország hivatalos nyelvén, de angol fordítást kell készíteni	Angol nyelven
Pályázat elbírálása	Központi, Európai Bizottság (DG Agri) által felkért szakértő bírálókkal	
Döntés a támogatásról	Központi – Európai Bizottság (DG Agri)	



Egyszerű és összetett programok összehasonlítása 3/6

	Egyszerű	Összetett
Támogatási szerződés megkötése	Tagországi kifizető ügynökség (MÁK)	REA
Végrehajtás irányítása	Osztott menedzsment – tagországi (MÁK)	Közvetlen menedzsment Bizottsági (REA)
Végrehajtás szervezése		
Konzorciumi megállapodás	Nem releváns	Kötelező a partner szervezetek között (a támogatási szerződés megkötéséig alá kell írni)



Egyszerű és összetett programok összehasonlítása 4/6

	Egyszerű	Összetett
Felelősség	A kedvezményezett szervezet egyedül felelős a megvalósításáért	• Osztott: minden kedvezményezett szervezet a projekt ráeső részének megvalósításáért felel • Együtt felelnek
Kivitelezés	• Végrehajtó ügynökség(ek) • Független értékelő ügynökség • Kedvezményezett egyedül koordinálja	• Végrehajtó ügynökség(ek) • Független értékelő ügynökség • Közös a konzorciumvezető koordinálásával + tagországi kivitelezés helyi koordinálása
Ügynökségek kiválasztása	• Projekt költségvetéstől függően európai közbeszerzés • Kedvezményezett egyedül bonyolítja le	• Projekt költségvetéstől függően európai közbeszerzés • Közbeszerzési csoportosulás: a partnerek közösen bonyolítják le a konzorciumvezetőt megbízva • Partnerek külön-külön bonyolítják le



Egyszerű és összetett programok összehasonlítása 5/6

	Egyszerű	Összetett
Koordinálás a partnerek között	Nem releváns (kivétel, ha egy tagországból több szakmai szervezet együtt kedvezményezett)	folyamatos koordinációt igényel a szervezetek között, rendszeres találkozók és kommunikáció a partnerek között a program hatékony irányítása érdekében
Jelentések	Tagországi kifizető ügynökség felé (MÁK)	• Közvetlenül a REA felé a Funding & Tenders portálon (Participant Portal) keresztül • Konzorciumvezető adja be • Technikai riport közös • Pénzügyi riport: minden egyes partner külön-külön készíti el



Egyszerű és összetett programok összehasonlítása 6/6

	Egyszerű	Összetett
Koordinátor további feladatai	Nem releváns (kivétel, ha egy tagországból több szakmai szervezet együtt kedvezményezett)	• Információközvetítés a partnerek és a REA között • Az REA által kért dokumentumok/ információk továbbítása a partnereknek, a válaszok összegyűjtése, ellenőrzése a REA-nak történő megküldés előtt • „Deliverable”-ök és jelentések összeállítása és megküldése az REA-nak • Támogatáskifizetés a partnerek felé
Kedvezményezettek további kötelezettségei	• Az információk naprakészen tartása, REA/kifizető ügynökség tájékoztatása azokról az eseményekről és körülményekről, amelyek befolyásolják a támogatási szerződést • Az intézkedések megfelelő végrehajtásának ellenőrzése – a kivitelezés folyamatos nyomonkövetése, egyeztetés a kivitelező ügynökségekkel és az értékelő ügynökséggel • Időszakos jelentések küldése • A költségek igazolására szolgáló dokumentumok megőrzése • Közreműködés az auditokon (tagállam, Bizottság, OLAF és az Európai Számvevőszék kérésére) • Az EU szimbólum és a „Enjoy, it's from Europe” szlogen feltüntetése a kreatívokon	



AGRÁRMINISZTERIUM

Pályázati tapasztalatok

- NAK: 9 év tapasztalat
 - 3 multi pályázat benyújtása + 1 folyamatban
 - 1 simple pályázat
- 2 nyertes végrehajtott multi program (FR-HU-BE):
gyerekeknek szóló zöldség-gyümölcs fogyasztásösztönző program a belső piacon
- FV FANTASY (2018-2020)
 - FV FAMILY (2021-2023)



Két EU társfinanszírozott program



2018-2020



NAK: nettó 1,45 millió € - 80% EU
társfinanszírozás: 1,16 millió €

2021-2023



NAK: nettó 1,45 millió € - 80% EU
társfinanszírozás: 1,16 millió €



AZ EURÓPAI UNIÓ
TÁMOGATÁSÁVAL
FINANSZÍROZOTT KAMPÁNY



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Ennek a promóciós kampánynak a tartalma csakis a szerző álláspontját tükrözi, és kizárólag ő tartozik érte felelősséggel. Az Európai Bizottság és az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (REA) semmilyen felelősséget nem vállal a kampányban szereplő információk esetleges felhasználását illetően.





Miért inkább multi projekt?

Hatékonyság

- A partnerek azonosíthatják a potenciális közös fejlesztési területeket és közös stratégiát dolgozhatnak ki a céljaik elérésének javítása érdekében
- Erőforrások hatékony felhasználása (ügynökségek kiválasztása, közös kreatív koncepció és gyártás)

Jobb döntési folyamatok

- Az együttműködés révén a partnerek felhasználhatják kollektív tudásukat és tapasztalataikat a problémák jobb megoldásának kidolgozására, banchmarking, egymás ösztönzése

Minőségjavítás

- Az együttműködés lehetővé teszi átfogóbb és hatékonyabb minőségellenőrzést, mivel a partnerek átnézik egymás munkáját (transzparencia) és konstruktív visszajelzést adnak



Miért inkább multi projekt?

Kockázatkezelés

Kommunikációs
hatás

- Az együttműködés révén a partnerek felelősségteljesebbé válnak a projekt sikeréért, és könnyebben azonosíthatják a potenciális problémákat, segítik egymást a problémák megoldásában
- Nagyban hozzájárul az európai termékek népszerűsítéséhez, mivel a termékek európai országokból származnak, de lehetőséget ad a tagországi/regionális termékek megjelenítéséhez
- A kedvezményezett országokban szerzett tapasztalatok összegyűjtése a promóciós tevékenységek által érintett áruk előállításáról (termesztési gyakorlat, szezonális stb.)

SZINERGIA



Foglalkoztató füzet



Közösségi média posztok és játékok



A program elérte a kívánt célcsoportokat

Kampány karaktereinek, ezáltal a programnak az ismertsége jelentősen nőtt:



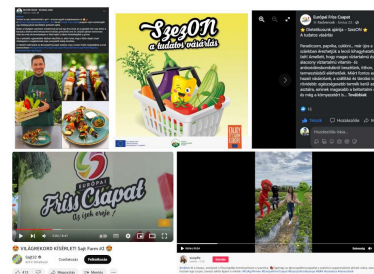
59%
gyerekek
között



29% gyerekek
között 2021-ben

56%
szülők között

Influenszer posztok



Honlap



Source: IPSOS, 2023, Children – Q25; Base: 2021 N=682; 2023 N=680; All respondents; Parents - Q20; Base: 2023 N=725; All respondents

Program célja

- Edukációs kampány
- Egészséges, kiegyensúlyozott táplálkozás - rendszeres zöldség-gyümölcs fogyasztás
- Zöldségek és gyümölcsök jótékony hatása, szerepe az egészséges étrend kialakításában (gasztro, életmód, sportoló influenszerek)
- Fogyasztás gyakoriságának növelése
- Jövő generáció fogyasztói
- Hazai szezonális zöldségek és gyümölcsök (minőség, fenntarthatóság, bizalomépítés) → hazai termelés támogatása



ENJOY
IT'S FROM
EUROPE



AZ EURÓPAI UNIÓ
TÁMOGATÁSÁVAL
FINANSZÍROZOTT KAMPÁNY



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Ennek a promóciós kampánynak a tartalma csakis a szerző álláspontját tükrözi, és kizárólag ő tartozik érte felelősséggel. Az Európai Bizottság és az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (REA) semmilyen felelősséget nem vállal a kampányban szereplő információk esetleges felhasználását illetően.

Magyarországon az év legsikeresebb promóciója - 2023



AZ EURÓPAI UNIÓ
TÁMOGATÁSÁVAL
FINANSZÍROZOTT KAMPÁNY



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Ennek a promóciós kampánynak a tartalma csakis a szerző álláspontját tükrözi, és kizárólag ő tartozik érte felelősséggel. Az Európai Bizottság és az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (REA) semmilyen felelősséget nem vállal a kampányban szereplő információk esetleges felhasználását illetően.



Franciaországban 4 nagy presztízsű díjat nyert



“ETC’EST VRAIMENT PAS DES SALADES”

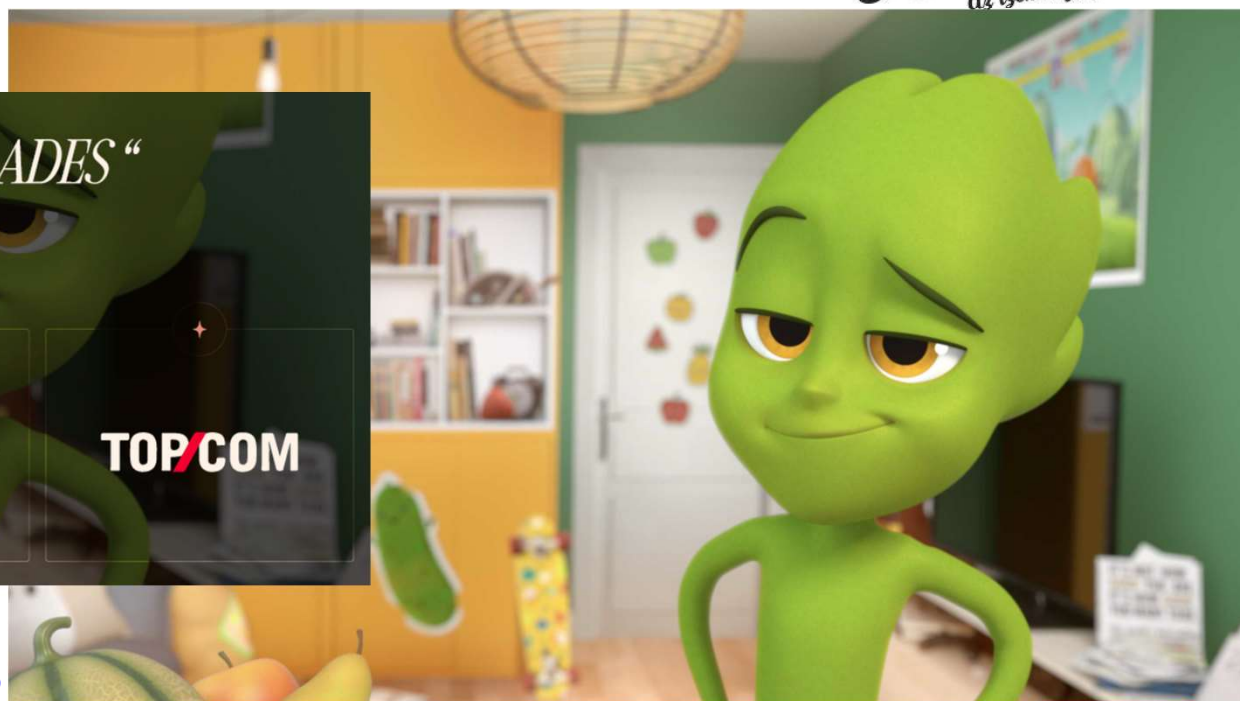
THIS CAMPAIGN HAS BEEN AWARDED WITH
SEVERAL PRESTIGIOUS PRIZES!

S STRATÉGIES
GRAND PRIX
DU BRAND
CONTENT 2023

S STRATÉGIES
GRAND PRIX
DU BRAND
CONTENT 2023

GRAND PRIX DU
brandcontent

TOP/COM



<https://www.youtube.com/watch?v=I7wPXsdPWwM>



AZ EURÓPAI UNIÓ
TÁMOGATÁSÁVAL
FINANSZÍROZOTT KAMPÁNY



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Ennek a promóciós kampánynak a tartalma csakis a szerző álláspontját tükrözi, és kizárólag ő tartozik érte felelősséggel. Az Európai Bizottság és az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (REA) semmilyen felelősséget nem vállal a kampányban szereplő információk esetleges felhasználását illetően.

ENJOY
IT'S FROM
EUROPE





AZ EURÓPAI UNIÓ
TÁMOGATÁSÁVAL
FINANSZÍROZOTT KAMPÁNY



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Ennek a promóciós kampánynak a tartalma csakis a szerző álláspontját tükrözi, és kizárólag ő tartozik érte felelősséggel. Az Európai Bizottság és az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (REA) semmilyen felelősséget nem vállal a kampányban szereplő információk esetleges felhasználását illetően.



**Köszönöm
a
figyelmet!**



GYAKORLATI TAPASZTALATOK A MEZŐGAZDASÁGI TERMÉKEK PROMÓCIÓS TÁMOGATÁSA KERETÉBEN AZ EGYSZERŰ PROGRAMOK VÉGREHAJTÁSA TERÉN

TAMÁSKA ILONA
2025. MÁRCIUS 20.

PIACI ÉS NEMZETI TÁMOGATÁSOK FŐOSZTÁLYA
KÜLPACI ÉS TÁRSFINANSZÍROZOTT INTÉZKEDÉSEK OSZTÁLYA

Szabályozási háttér

- ✓ A belső piacon és harmadik országokban megvalósított, mezőgazdasági termékekre vonatkozó tájékoztatásnyújtási és promóciós intézkedésekről, és a 3/2008/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2014. október 22-i **1144/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet**;
- ✓ a belső piacon és harmadik országokban megvalósított, mezőgazdasági termékekre vonatkozó tájékoztatásnyújtási és promóciós intézkedésekről szóló 1144/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet kiegészítéséről szóló, 2015. április 23-i (EU) **2015/1829 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet**;
- ✓ a belső piacon és harmadik országokban megvalósított, mezőgazdasági termékekre vonatkozó tájékoztatásnyújtási és promóciós intézkedésekről szóló 1144/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet alkalmazására vonatkozó szabályok megállapításáról szóló, 2015. október 7-i (EU) **2015/1831 bizottsági végrehajtási rendelet**;
- ✓ a belső piacon és harmadik országokban megvalósított, mezőgazdasági termékekre vonatkozó tájékoztatásnyújtási és promóciós intézkedések támogatásáról szóló **31/2017. (VI. 9.) FM rendelet**;
- ✓ belső piacon és harmadik országokban megvalósított, mezőgazdasági termékekre vonatkozó tájékoztatásnyújtási és promóciós intézkedésekhez az egyszerű programok keretében igénybe vehető támogatás feltételeiről és a kérelembenyújtásról szóló **22/2024. (IV. 05.) számú Magyar Államkincstár közlemény**.

A támogatás igénybevételének főbb lépései

3

Az egyszerű programok – Európai Unió Bizottsága által történő – jóváhagyását követően, a támogatás igénybevétele az alábbi főbb lépésekből áll:

- ✓ Végrehajtó szervezet(ek) kiválasztásának ellenőrzése
- ✓ Szerződéskötés
- ✓ A program megvalósítása és a tevékenységek bejelentése a Kincstárhoz
- ✓ Helyszíni ellenőrzés
- ✓ Kifizetési kérelem benyújtása
- ✓ Adminisztratív ellenőrzés
- ✓ Döntés, kifizetés, jogorvoslat
- ✓ Utólagos helyszíni ellenőrzés

Végrehajtó szervezet(ek) kiválasztásának ellenőrzése

- ✓ Benyújtás: a Magyar Államkincstárhoz (Kincstár) a Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) szolgáltatással történő azonosítást követően elérhető elektronikus felületen, az *Elektronikus Ügyintézés / Elektronikus kérelemkezelés / Általános űrlap benyújtás* menüponton keresztül.
- ✓ Határidő: A program elfogadásáról szóló Bizottsági határozatról való értesítés napjától számított negyvenöt naptári napon belül.
- ✓ Kiválasztás: legjobb ár-érték arányt biztosító versenyeztetési eljárással és az összeférhetetlenség kizárásával.
- ✓ Legalább három ajánlat / közbeszerzés.
- ✓ A dokumentumokat olvasható minőségben (szkennelve, pl.: PDF, jpg formátumban) kell benyújtani.
- ✓ Saját végrehajtás.

Szerződéskötés

FELTÉTEL:

- ✓ EU Bizottság által elfogadott pályázat
- ✓ Ügyfél-azonosító a Kincstárnál
- ✓ Végrehajtó szervezet kiválasztása megfelelő
- ✓ Koordinátor kijelölése (együttes pályázat esetén)

HATÁRIDŐ:

- ✓ A Bizottság döntését követő 90 napon belül

Borászati termékek csak akkor lehetnek egy kampány részei, ha a kampány legalább egy másik, az adott cikkben felsorolt támogatható termékre is kiterjed.

A program megvalósítása és a tevékenységek bejelentése

VÉGREHAJTÁS MEGKEZDÉSE:

- ✓ szerződés aláírását követő hónap első napjától, de
- ✓ 6 hónappal elhalasztható (halasztási kérelem benyújtása: KAÜ szolgáltatással történő azonosítást követően elérhető elektronikus felületen, az Általános ügyintézés / Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüponton keresztül)

AKCIÓK BEJELENTÉSE:

- ✓ **A tevékenység megkezdésének első napja előtt legkésőbb 10 nappal,**
- ✓ KAÜ szolgáltatással történő azonosítást követően elérhető elektronikus felületen, az Elektronikus kérelemkezelés / Piaci intézkedések / Belpiaci intézkedések / Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - belső piacon vagy Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - harmadik országban / Előzetes programbejelentés menüponton keresztül.

Helyszíni ellenőrzés

- ✓ Kiválasztás: kockázat elemzésen alapul
- ✓ Gyakoriság: minden programnál legalább egyszer
- ✓ Az ellenőrzést végző hatóság:
 - Magyarország területén - Kincstár
 - Más tagállamban – illetékes kifizető ügynökség
 - Harmadik országban – Külgazdasági és Külügyminisztérium (KKM)
- ✓ Jegyzőkönyv
- ✓ Észlelt szabálytalanságról azonnal értesíteni kell a Bizottságot

Kifizetési kérelem benyújtása I.

8

ELŐLEGFIZETÉS IRÁNTI KÉRELEM

- ✓ A szerződés aláírásától számított 30 napon belül.
- ✓ KAÜ szolgáltatással történő azonosítást követően elérhető elektronikus felületen, a Kincstár által erre a célra kialakított elektronikus űrlapon, az Elektronikus kérelemkezelés / Piaci intézkedések / Belpiaci intézkedések / Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - belső piacon vagy Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - harmadik országban / Kifizetési kérelem menüponton keresztül
- ✓ Az előlegként igényelt összeg nem haladhatja meg az Unió által jóváhagyott maximális pénzügyi hozzájárulás 20%-át.
- ✓ Az előleg igénybevételének feltétele, hogy a kedvezményezett legkésőbb az előlegfizetés iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg az igényelt előleg összegével megegyező összegű biztosítékot letétbe helyezzen a Kincstárnál.

Kifizetési kérelem benyújtása II.

9

IDŐKÖZI (IDŐSZAKOS) KIFIZETÉS IRÁNTI KÉRELEM

- ✓ A program utolsó éve kivételével – a program végrehajtási évének utolsó, befejező napját követő 60 napon belül.
- ✓ KAÜ szolgáltatással történő azonosítást követően elérhető elektronikus felületen, a Kincstár által erre a célra kialakított elektronikus űrlapon az Elektronikus kérelemkezelés / Piaci intézkedések / Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - belső piacon vagy Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - harmadik országban / Kifizetési kérelem menüponton keresztül.
- ✓ Az időközi kifizetés iránti kérelemnek a program adott végrehajtási éve során felmerült, elszámolható költségeket kell tartalmaznia.
- ✓ Az egy éves program esetében nincs lehetőség időközi kifizetési kérelem benyújtására.

Kifizetési kérelem benyújtása III.

10

EGYENLEG KIFIZETÉS IRÁNTI KÉRELEM

- ✓ A program befejezésétől számított 90 napon belül.
- ✓ KAÜ szolgáltatással történő azonosítást követően elérhető elektronikus felületen, a Kincstár által erre a célra kialakított elektronikus űrlapon az Elektronikus kérelemkezelés / Piaci intézkedések / Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - belső piacon vagy Mezőgazdasági promóciós programok támogatása - harmadik országban / Kifizetési kérelem menüponton keresztül.
- ✓ A csatolandó dokumentumokat olvasható minőségben (szkennelve, pl. PDF, jpg formátumban) kell csatolni.

A kifizetési kérelem módosítása: a benyújtását követő naptól számított öt napon belül, de legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napjáig elektronikus úton.

Adminisztratív ellenőrzés I.

11

- ✓ „Négy szem elve”
- ✓ IIER (Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer) rögzítés és keresztellenőrzés a rendeletben megadott paraméterek alapján
- ✓ Számla számok keresztellenőrzése – kettős finanszírozás kiszűrése
- ✓ A szükséges mellékletek és alátámasztó dokumentumok teljes körű megléte
- ✓ Tényállás tisztázása: hiánypótlásra, adategyeztetésre felszólítás
- ✓ IIER-be beépített keretfigyelés

A KIFIZETÉSI KÉRELEM MELLÉKLETEI:

- ✓ Szerződések, számlák és kifizetést igazoló bizonylatok, teljesítésigazolások.
- ✓ A kérelemben megjelölt költségeket alátámasztó bizonylatok (pl. beszállókártya, repülőjegy, vonatjegy, jelenléti ív).
- ✓ Tájékoztató és promóciós anyagok eredeti példányainak másolata, elektronikus elérhetősége.
- ✓ Az akciókról készült fénykép- és/vagy videofelvételek elérhetősége.
- ✓ Jelentések a végrehajtási időszakokról.

Adminisztratív ellenőrzés III.

13

- ✓ A javaslattevő szervezetnél ténylegesen felmerült költségek.
- ✓ Szerepelnek a program becsült költségvetésében.
- ✓ Szükségesek a program végrehajtásához.
- ✓ Azonosíthatóak, ellenőrizhetőek, szerepelnek a javaslattevő szervezet számviteli nyilvántartásában.
- ✓ Megfelelnek az alkalmazandó adó- és társadalombiztosítási szabályoknak
- ✓ Amelyek ésszerűek, indokoltak és eleget tesznek a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvének, különösen a gazdaságosság és hatékonyság tekintetében.
- ✓ A bérekre, társadalombiztosítási költségekre korlátozódó személyzeti költségek.
- ✓ Az intézkedések eredményeit értékelő független, külső szervezet által készített tanulmányok költségei.

Döntés és kifizetés

14

- ✓ Döntés: a kérelembenyújtást követő 60 napon belül
- ✓ Hiánypótlásra, adategyeztetésre történő felszólítás felfüggeszti a határidőt
- ✓ Döntés közlése
- ✓ Kifizetés – a Kincstár ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített fizetési számlaszámra
- ✓ Jogorvoslat – fellebbezés, kereset

Utólagos helyszíni ellenőrzés

- ✓ Javaslattevő és végrehajtó szervezet székhelyén/ telephelyén
- ✓ Költségek legalább 30%-ára kiterjed
- ✓ Minden alátámasztó dokumentum ellenőrzése

KÖSZÖNÖM A FIGYELMET!

MEZŐGAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

1095 BUDAPEST, SOROKSÁRI ÚT 22-24.

TELEFON: (1) 374-3603, (1) 374-3604

MV.UGYFELSZOLGALAT@ALLAMKINCSTAR.GOV.HU



KAP-RD48-1-25

Minőségrendszerek tájékoztatási és promóciós tevékenységének támogatása

Tószegi Orsolya
Agrárfejlesztési referens
Fejlesztéspolitikai Főosztály

Budapest, 2025. március 20.

Keretösszeg: 2 Mrd forint

A felhívás célja:

A minőségrendszerek ismertségének növelése a fogyasztók körében;

A felhívás által ösztönözi kívánjuk a magasabb hozzáadott értékű, hazai termékek előállítását és fogyasztását.

1. célterület: Uniós minőségrendszerek (*beleértve az ökológiai gazdálkodást*) népszerűsítése.
2. célterület: Elismert nemzeti minőségrendszerek népszerűsítése.

1. célterület - Uniós minőségrendszerek népszerűsítése

a) Az **Unió által elismert minőségrendszerekre** vonatkozó jogszabály - (EU) 2024/1143 rendelet - szerinti minőségrendszerek kapcsán létrehozott csoportosulás, valamint olyan együttműködés, amelynek tagjai **a minőségrendszert működtetik és/vagy** az uniós szinten elismert földrajzi árujelzők, illetve hagyományos különleges termékek hivatalos uniós (eAmbrosia) nyilvántartásaiban „nyilvántartásba került” státusszal szereplő elnevezéssel forgalomba hozott termékeket **előállítják**.

aa) meglévő, jogi személyiséggel rendelkező csoportosulás,

ab) együttműködő közösség (konzorcium), amely legalább két taggal rendelkezik,

ac) szakmaközi szervezet.

b) Az **ökológiai termelés** esetében együttműködő közösség (konzorcium), amely legalább két taggal rendelkezik.

➤ gazdálkodó, élelmiszer-előállító,

➤ termelői egyesület, szövetség,

➤ közhasznú non-profit szervezet.

2. célterület - Elismert nemzeti minőségrendszerek népszerűsítése

A mezőgazdasági termékekre és élelmiszerekre vonatkozó minőségrendszerek és az önkéntes mezőgazdaságitermék-tanúsító rendszerek nemzeti elismeréséről szóló 26/2018. (X. 1.) AM rendelet alapján elismert és nyilvántartásba vett minőségrendszer tekintetében:

- élelmiszerekre vonatkozó minőségrendszert működtető szervezet és a minőségrendszerhez termékével csatlakozott vállalkozás(ok) csoportosulása;
- élelmiszerekre vonatkozó minőségrendszerhez termékükkel csatlakozott vállalkozás(ok) csoportosulása;
- élelmiszerekre vonatkozó minőségrendszert működtető szervezet(ek) csoportosulása.

A támogatási kérelem benyújtására az 1. célterület a) ponton belül ab) alpont, és a b) pont, továbbá a 2. célterület tekintetében kizárólag konzorciumi formában van lehetőség.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- 1) Meglévő csoportosulás esetében az együttműködés működtetése.
- 2) Új együttműködések vonatkozásában az együttműködés szervezése, kialakítása és működtetése.
- 3) Projekttervben bemutatott tájékoztatási és/vagy promóciós tevékenységek megvalósítása:
 - azon minőségrendszer esetében, amely **mezőgazdasági termékekkel kapcsolatos** a támogatható művelet: **promóciós tevékenység megvalósítása**,
 - azon minőségrendszer esetében, amely **élelmiszerekkel kapcsolatos** a támogatható műveletek: a **tájékoztatási és promóciós tevékenységek megvalósítása**.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- A műveletterv szerinti tájékoztatási és/vagy promóciós tevékenység elvégzéséhez szükséges **eszközök beszerzése**;
- A műveletterv szerinti tájékoztatási és/vagy promóciós tevékenység megvalósításához szükséges **szolgáltatások igénybevétele**.

Nem támogatható tevékenységek!!

(a lista nem teljes!)

- A kedvezményezett azon tevékenysége, amely alapján a borászati termékekkel kapcsolatos tájékoztatási és promóciós tevékenységhez nyújtott támogatásról szóló 1/2025. (II. 11.) AM rendelet alapján már támogatást elnyert.
- Kereskedelmi márkákra vonatkozó tájékoztatási és promóciós tevékenységek.
- Egyedi termelők és termékük vonatkozásában végzett tájékoztatási és promóciós tevékenységek.
- EU, illetve Magyarország által el nem ismert minőségrendszerek vonatkozásában végzett tájékoztatási és promóciós tevékenységek.
- Minőségrendszerek vonatkozásában az EU-n kívül végzett tájékoztatási és promóciós tevékenységek.
- Termék (termékcsoport) általános promóciója (pl. tejtermékek, friss zöldség-gyümölcs, bor stb. fogyasztásának ösztönzése).

A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások:

- **Élelmiszerrel kapcsolatos minőségrendszer tekintetében promóciós tevékenység kizárólag tájékoztatással** (az adott minőségrendszer sajátos jellemzőit bemutatva) **együtt végezhető.**
- Az (EU) 2024/1143 rendelet esetében a támogatott tájékoztatási és promóciós tevékenység csak a minőségrendszerre, illetve a bejegyzett elnevezéssel forgalomba hozott termékekre irányulhat.
- Az (EU) 2018/848 rendelet esetében a támogatott tájékoztatási és promóciós tevékenység az ökológiai termelés népszerűsítésére irányulhat.
- Egy minőségrendszer vonatkozásában csak egy támogatási kérelem részesülhet támogatásban.
- Egy támogatási kérelmen belül, egy minőségrendszer vonatkozásában tájékoztatási és promóciós tevékenység is lehet támogatott.

A támogatási kérelmek benyújtására 2025. június 4-től van lehetőség:

1. benyújtási szakasz: 2025. június 4. – 2025. június 17.
2. benyújtási szakasz: 2025. június 18. – 2025. július 1.
3. benyújtási szakasz: 2026. január 14. – 2026. január 26.
4. benyújtási szakasz: 2026. január 27. – 2026. február 10.

Az igényelhető támogatás összege: **legfeljebb 180 millió Ft.**

Előleg igénybevételeire nincs lehetőség.

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 70%-a.

A támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Elszámolható költségek

1. Korlátozottan elszámolható költségek
2. Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek
3. Beruházások költségei
4. Szolgáltatásvásárlások költsége
5. Útiköltség, kiküldetési költség

Költségtípus	Maximális mértéke az összes nettó elszámolható költségre vetítve (%) /maximális nettó támogatási összeg (Ft)
Korlátozottan elszámolható költségek (9.2. fejezet 1. alpont):	5%
ebből:	
• tájékoztatás, nyilvánosság	0,5%, legfeljebb nettó 150 000 Ft
• könyvvizsgálat	0,5%
• műveletmenedzsment	2,5%
Általános (rezsi) költségek	1%
3.1.2.2. fejezet a) pontja szerinti – Eszközök beszerzése	25%
Saját teljesítés	3%
Utazási költségek	3%

2. melléklet - Kitöltési útmutató - A Minőségrendszerek tájékoztatási és promóciós tevékenységének támogatása című felhívás művelettervéhez

I. Minőségrendszer bemutatása (20 pont)

1. A minőségrendszer és a hozzá kapcsolódó termék bemutatása
2. Az együttműködésben részt vevő tagok bemutatása

II. Művelet bemutatása (65 pont)

1. Értékesítési lehetőségek bemutatása
2. Promóciós tevékenységek bemutatása, kommunikációs eszközök alkalmazása, tájékoztatási és promóciós tevékenység időtartama
3. Magyarországon kívüli promóciós tevékenység folytatása

III. Hosszú távú fenntarthatóság bemutatása (15 pont)

1. Megvalósított művelet hatása
2. Jövőbeli célok elérése



Köszönöm a megtisztelő figyelmüket!